

DICHIARA

che sussiste un interesse personale e concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per i seguenti motivi: (specificare l'uso)

Nel caso di richiesta di copia di documenti, desidera riceverne:

- Copia cartacea da ritirare presso gli uffici comunali
- Riproduzione digitale (sono escluse le pratiche edilizie) su supporto informatico fornito dal comune da ritirare presso gli uffici comunali
- Riproduzione e invio mediante posta elettronica.

Data _____

(firma leggibile)

EVENTUALE SPAZIO PER DELEGA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ Cod.
Fiscale _____ residente in _____ Via
_____ N. _____ telefono _____ e-mail

DELEGO

il/la sig./sig.ra _____ a presentare, per mio conto, la richiesta di accesso agli atti sopra riportata.

Allego copia del documento d'identità _____

Il delegante

(firma leggibile)

Diritti di ricerca e rimborso spese di riproduzione per rilascio copie documentali
(Deliberazione CC. N. 13 del 30.03.2016)

<input type="checkbox"/> Diritti di ricerca atti	
○ Atti disponibili presso archivio corrente	€. 0,00
○ Atti disponibili presso archivio di deposito	€. 25,00
○ Atti disponibili presso archivio storico	€. 50,00
<input type="checkbox"/> Diritti di ricerca pratiche edilizie¹	
○ Pratiche edilizie disponibili presso l'archivio corrente	€. 5,00
○ Pratiche edilizie disponibili presso l'archivio di deposito	€. 40,00
○ Pratiche edilizie disponibili presso l'archivio storico	€. 50,00
<input type="checkbox"/> Rimborso spese di riproduzione	
A4 n. _____ x €0,30 = €. _____	€. _____
A3 n. _____ x €0,50 = €. _____	€. _____
<input type="checkbox"/> Imposta di bollo nella misura di legge e diritti di segreteria €0,56 x n. ____	€. _____
<input type="checkbox"/> Rimborso spese notifica controinteressato	€. _____
Totale	
	€. _____

Documentazione rilasciata in data _____

Per ricevuta

Data _____

firma _____

Informazione sul procedimento

Il Procedimento amministrativo conseguente alla presente istanza di accesso agli atti dovrà concludersi entro il termine di 30 giorni dalla presentazione dell'istanza stessa, salvo che questa risulti irregolare o incompleta e necessitino integrazioni. In questo caso l'Amministrazione Comunale richiederà le integrazioni con apposita comunicazione che sospenderà il decorso del termine suddetto.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Finalità del trattamento

Il dati personali verranno trattati dal Comune di Bellinzago Novarese per le seguenti finalità: istruire le pratiche conseguenti alla presentazione delle istanze di accesso agli atti.

Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e, in mancanza di esso, non sarà possibile dare corso al procedimento.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati e ambito di diffusione

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici).

Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati non saranno oggetto di diffusione. Della richiesta verrà data comunicazione ai controinteressati, nei casi previsti dal DPR n.184 del 12.04.2006

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Titolare e Responsabile del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bellinzago Novarese, con sede a Bellinzago Novarese in Via _____,

Il Responsabile del trattamento è individuato nel Responsabile del Servizio competente all'istruttoria sull'istanza.

¹ insieme di atti e/o cartografie